

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
МБДОУ №3 «Балачак»

Протокол № 1
«09» 12 2019 г.

Общим родительским собранием

Протокол № 2
«05» 12 2019 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома
МБДОУ №3 «Балачак»

А.Ф.Нурмаметова - А.Ф.Нурмаметова



УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МБДОУ №3 «Балачак»
Мензелинского муниципального района
Республики Татарстан

Е.Ю.Голякова



**Положение
по регулированию споров между участниками образовательных отношений
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида №3 «Балачак»
Мензелинского муниципального района Республики Татарстан**

1.1. Общие положения.

Настоящее положение по урегулированию споров между участниками образовательных отношений муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №3 «Балачак» Мензелинского муниципального района Республики Татарстан (далее – МБДОУ) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации» с целью оптимизации взаимодействия педагогических работников с другими участниками образовательного процесса, профилактики конфликта интересов педагогического работника, при котором у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в материальной выгоды или другого преимущества, и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников (далее – Положение)

Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия) является первичным органом по рассмотрению конфликтных ситуаций.

1.1.1. В своей деятельности Комиссия руководствуется:

- Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации»;
- Трудовым Кодексом РФ;
- Конституция РФ;
- Уставом МБДОУ;
- Правилами внутреннего трудового распорядка МБДОУ.

1.2. В своей работе Комиссия должна обеспечивать соблюдение прав личности.

2. Порядок избрания Комиссии

2.1. Комиссия состоит из равного числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников (3 чел) и работников МБДОУ (3 чел)

2.2. Избранным в состав Комиссии из работников МБДОУ, получившие большинство голосов на общем собрании работников.

2.3. Избранным в состав Комиссии из родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников общественности считаются кандидаты, получившие большинство голосов на общем родительском собрании МБДОУ.

2.4. Комиссия из своего состава избирает председателя и секретаря.

2.5. Утверждение членов комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом по МБДОУ.

2.6. Срок полномочий Комиссии составляет 1 год.

3. Деятельность Комиссии

3.1. Комиссия собирается в случае возникновения конфликтной ситуации в МБДОУ, если стороны самостоятельно не урегулировали разногласия.

3.2. Заявитель может обратиться в Комиссию в десятидневный срок со дня возникновения конфликтной ситуации и нарушения его прав.

3.3. Комиссия в соответствии с полученным заявлением, заслушав мнения обеих сторон, принимает решение об урегулировании конфликтной ситуации.

3.4. Конфликтная ситуация рассматривается в присутствии заявителя и ответчика. Комиссия имеет право вызывать на заседания свидетелей конфликта, приглашать специалистов (психолога), если они не являются членами комиссии.

3.5. Работа Комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем комиссии и секретарем.

3.6. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов при наличии не менее половины членов состава комиссии.

3.7. Рассмотрение заявления должно быть проведено в десятидневный срок со дня подачи заявления.

3.8. По требованию заявителя решение Комиссии может быть выдано ему в письменном виде.

3.9. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательного процесса в МБДОУ, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.10. Решение Комиссии может быть обжаловано в порядке установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4. Права и обязанности членов Комиссии.

4.1. Члены Комиссии имеют право на получение необходимых консультаций различных специалистов и организаций по вопросам, относящихся к компетенции Комиссии.

4.2. Члены Комиссии обязаны присутствовать на заседании, принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием, давать заявителю ответ в письменном и устном виде.

4.3. Принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием администрации, воспитателя, родителя (законного представителя) воспитанника.

4.4. Рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон.

4.5. Рекомендовать изменения в локальных актах МБДОУ с целью демократизации основ управления образовательным учреждением или расширения прав участников образовательного процесса.

5. Делопроизводство Комиссии

5.1. Заседания Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии. Протоколы хранятся в МБДОУ в течение пяти лет. Все протоколы регистрируются в журнале регистрации протоколов Комиссии.

5.2. Срок действия данного Положения не ограничен.